

**UCHWAŁA NR XLV/367/2022  
RADY MIEJSKIEJ GMINY NEKLA**

z dnia 30 listopada 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Roczного programu współpracy Gminy Nekla  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie na 2023 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1812) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Nekla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nekla.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Roczny program współpracy Gminy Nekla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok**

**I. Postanowienia ogólne**

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1812);
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1812);
- 3) programie – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Nekla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;
- 4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Nekla;
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Nekla;
- 6) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Nekla.

**II. Cele programu**

1. Celem głównym programu jest budowanie i rozwijanie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

- a) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- b) wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych działających na terenie gminy na rzecz jej mieszkańców,
- c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- e) promowanie działalności i dorobku organizacji pozarządowych.

**III. Zasady współpracy**

Współpraca opiera się na poniższych zasadach:

- 1) Pomocniczości (subsydiarności) – zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym gotowym do ich wykonania w sposób rzetelny, terminowy i efektywny;
- 2) Suwerenności – wzajemne poszanowanie autonomii, kompetencji, procedur regulujących zarówno działalność organizacji pozarządowych, jak i samorządu;
- 3) Partnerstwa – współpraca i współodpowiedzialność równorzędnych podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zidentyfikowanych problemów i osiąganiu wyznaczonych celów;
- 4) Efektywności – dążenie do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) Uczciwej konkurencji – równe traktowanie organizacji pozarządowych w zakresie współpracy określonej niniejszym programem;
- 6) Jawności – powszechna dostępność informacji o możliwości i zasadach współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

#### **IV. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

#### **V. Formy współpracy**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w ustawie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i ma charakter:

- 1) Współpracy finansowej polegającej na zleceniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
  - a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
  - b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji;
- 2) Współpracy pozafinansowej polegającej na:
  - a) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - b) informowaniu bezpośrednio podczas spotkań i/lub pośrednio (pisemnie) o planowanych kierunkach działalności,

- c) udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej poprzez udostępnianie pomieszczeń oraz obsługę techniczną w miarę posiadanych możliwości.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

Na 2023 rok program określa priorytetowe zadania w zakresie:

- 1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633, 655, 974 i 1079 i 2280);
- 4) Porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 5) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

## **VII. Okres realizacji programu**

Gmina Nekla realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie programu współpracy na 2023 rok - przez okres 2023 roku.

## **VIII. Sposób realizacji programu**

1. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartych konkursów ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy.

2. O środki w ramach programu mogą ubiegać się wyłącznie organizacje pozarządowe prowadzące działalność na rzecz mieszkańców gminy.

3. Otwarte konkursy ofert przeprowadzane są wg następujących zasad.

- a) ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń urzędu,
- b) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz,
- c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia publikacji ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w pkt a),
- d) w celu zaopiniowania złożonych ofert Burmistrz powołuje komisję konkursową,
- e) decyzję o wyborze oferty i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Burmistrz,
- f) wybór oferty jest podstawą do zawarcia umowy udzielenia dotacji określającej sposób i termin przekazania dotacji oraz warunki jej rozliczenia,

g) wyniki konkursu publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń urzędu.

#### **IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

W 2023 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 135.000,00 zł.

#### **X. Sposób oceny realizacji programu**

Ocena realizacji programu opierać się będzie na poniższych wskaźnikach:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszone konkursy ofert oraz liczba ofert złożonych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane;
- 5) liczba osób, które były beneficjentami zrealizowanych zadań publicznych;
- 6) liczba wolontariuszy zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji i stopień wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań ujętych w programie;
- 8) udział środków finansowych i niefinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w związku z realizacją zadania publicznego.

#### **XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem programu prowadzi Referat promocji, kultury, ochrony zdrowia, pożytku publicznego i sportu.

2. Projekt programu - zgodnie z dyspozycją uchwały nr XXXVII/277/2010 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 30 września 2010 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji” został skierowany do otwartych konsultacji w terminie od 19.10.2022 r. do 02.11.2022 r.

3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń urzędu.

4. Konsultacje przeprowadzono w formie przyjmowania opinii i uwag na piśmie.

5. Wyniki konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń urzędu w formie protokołu.

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją.

2. W skład komisji wchodzi:

- a) trzech przedstawiciele urzędu,
- b) dwaj przedstawiciele organizacji pozarządowych, z zastrzeżeniem ust 3.

3. W skład komisji nie mogą wchodzić członkowie lub osoby reprezentujące organizacje pozarządowe biorące udział w danym konkursie.

4. Nabór przedstawicieli następuje poprzez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń urzędu.

5. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe jeżeli:

- 1) żadna organizacja pozarządowa nie zgłosi kandydatów na członków komisji, lub
- 2) zgłoszone przez organizacje pozarządowe osoby nie wezmą udziału w pracach komisji, lub
- 3) wszystkie wskazane przez organizacje pozarządowe osoby podlegają wykluczeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

6. Burmistrz może wyznaczyć do udziału w pracach komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym i wydawać opinie.

7. Członkowie komisji przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji pozarządowej, która złożyła ofertę w otwartym konkursie ofert.

8. Członkowie komisji pracują nieodpłatnie.

9. Komisja dokonuje merytorycznej oceny oferty realizacji zadania publicznego, w tym:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadania publiczne;
- 4) ocenia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) ocenia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, która w latach poprzednich realizowała zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

10. Komisja ze swojego posiedzenia sporządza protokół.

11. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i wysokości udzielonych dotacji podejmuje Burmistrz. Od tej decyzji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

12. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań publicznych będą podawane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń urzędu w formie protokołu.

## **Uzasadnienie**

Roczny program współpracy Gminy Nekla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok jest dokumentem systematyzującym i precyzującym tę współpracę. Określa m.in. cele, zasady, przedmiot i formy współpracy Gminy Nekla z podmiotami sektora pozarządowego, wskazuje na priorytetowe zadania publiczne, a także formułuje sposób działania komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert przez organizacje pozarządowe.

Program przygotowany został zgodnie z zasadami określonymi w art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w oparciu o dotychczasowe doświadczenia ze współpracy gminy z podmiotami III sektora.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy oraz uchwałą nr XXXVII/277/2010 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 30 września 2010 roku w sprawie wprowadzenia "Regulaminu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji", Burmistrz Miasta i Gminy Nekla poddał pod konsultacje projekt przedmiotowego programu. Wyniki konsultacji określa protokół z dnia 07.11.2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu "Roczny program współpracy Gminy Nekla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok".

W świetle powyższego podjęcie uchwały jest niezbędne i zasadne.